

À propos du modèle LibreOffice Writer pour la thèse d'exercice de médecine

Ce fichier vous est proposé dans le but de faciliter la mise en forme de votre thèse d'exercice. Il se présente sous la forme d'un modèle pour Writer. Il intègre l'essentiel des recommandations de l'UFR de médecine de Grenoble relatives à la présentation de la thèse d'exercice.

La page de couverture contient des instructions de saisie (entre crochets) qui ne doivent pas apparaître dans le document final. Certaines instructions figurent en bleu : le texte du document final devra être en noir. Consultez le document « Thèse exercice pharmacie modèle couverture » sur le [site de l'UFR de médecine](#) pour avoir un aperçu du rendu attendu (la page 2 présente un exemple fictif).

Le libellé de spécialité peut être choisi directement dans une liste déroulante. Le cas échéant, vous ajouterez l'option sous la forme « OPTION : [libellé de l'option] ». La FST ne doit pas être mentionnée.

Le modèle comprend également des styles préformatés :

- Corps de texte : pour le texte de la thèse.
- Titre 0 à 5 : pour les titres de parties (5 niveaux hiérarchiques).
- Figure et Tableau : pour saisir les titres des figures et tableaux.
- Sourçage : pour sourcer les illustrations dont vous n'êtes pas l'auteur(e).

En utilisant les styles pour les titres et les légendes des figures et tableaux, vous pourrez générer automatiquement la table des matières ainsi que (le cas échéant) les listes des figures et des tableaux. Un style spécifique au sourçage des illustrations est également fourni. Il permet d'éviter que ce sourçage ne ressorte dans les listes des figures et des tableaux.

Changement des paramètres des styles.

Le modèle utilise la police Calibri. Vous pouvez choisir une autre police pour votre thèse. Pour cela, il suffit de changer la police dans les styles Corps de texte et Page de couverture. Vous veillerez toutefois à opter pour une police classique sans fioritures (ex : Arial ou Times New Roman) et à l'utiliser dans tout le document. De même, vous pouvez changer la numérotation des parties en modifiant le paramétrage des styles de titres. Il est enfin possible également de modifier la mise en forme de la bibliographie.

Ce document n'a pas vocation à expliquer en détail la gestion des styles. Vous trouverez sur Internet de nombreux tutoriels sur ce sujet. Ce document n'a pas vocation à expliquer en détail la gestion des styles. Vous trouverez sur Internet de nombreux tutoriels sur ce sujet. Notez toutefois que la numérotation des parties peut être incohérente par rapport à celles qui précèdent ; il est alors nécessaire de cliquer dans le numéro de partie problématique, puis sur le bouton « Ajouter à la liste » (en bas).

Taille de caractère et interlignage : le corps du texte de la thèse doit être de taille 12 avec un interlignage de 1,5. Exceptions : vous pouvez utiliser un interlignage simple pour les remerciements, le contenu des tableaux, les annexes et verbatims. Vous pouvez également utiliser une taille plus réduite (11 ou 10) pour le contenu des tableaux, les annexes et verbatims.

Contenu de la thèse : le modèle comprend toutes les sections dans l'ordre recommandé. Vous pouvez bien entendu supprimer les sections que vous ne souhaitez pas utiliser (exemple : dédicaces, liste des tableaux, glossaire...)

Majuscules accentuées : On peut les insérer via Insertion -> Caractères spéciaux -> Autres symboles (raccourci ALT i, puis ALT e). Bloc de caractères « Latin de base » (en haut à droite). Cliquer sur la flèche pour faire défiler (vers le haut).

Possibilité d'ajouter les majuscules accentuées aux favoris (bouton « Ajouter aux favoris »). Elles apparaîtront dès l'ouverture de la fenêtre, dans la section « Caractères favoris » (en bas).

Remerciements : En cas de mise en ligne de votre thèse, vous pouvez demander le masquage partiel ou intégral des remerciements dans la version qui sera diffusée. Il suffira d'en faire la demande lorsque vous déposerez votre thèse à la bibliothèque universitaire.

La liste des enseignants de l'UFR de médecine est à jour. Elle est fournie sous forme d'images. La résolution utilisée est suffisante pour une lecture sur écran et pour l'impression (même si à un niveau de zoom faible, elle peut sembler floue au premier abord). Cette liste ne doit pas être modifiée de quelque manière que ce soit. Même remarque pour le serment d'Hippocrate.

Le scan de la conclusion signée devra être inséré juste avant la bibliographie. Il vous sera fourni par la scolarité en amont de votre soutenance. En cas de présence de traces parasites sur les côtés, vous pouvez utiliser la fonction de détournage pour en améliorer le rendu.

La bibliographie, si elle est générée par un logiciel de gestion de références bibliographiques, nécessitera peut-être d'être reformatée. Pour cela, il suffit de sélectionner toute la bibliographie puis de lui appliquer la police utilisée dans votre thèse, une taille de caractères de 12 et un interlignage de 1,5.

Enfin, dans le mois précédant votre soutenance, le service des thèses de la BUMP vous proposera par mail de procéder à une vérification de la mise en forme de votre thèse d'exercice. Ceci vous évitera d'avoir à réaliser des corrections de forme post soutenance. Si le fichier est trop volumineux pour être envoyé par mail, vous pouvez utiliser le site <https://filesender.renater.fr/> pour le transmettre.

N'hésitez pas à nous faire remonter votre avis sur ce modèle en nous contactant par mail à l'adresse : <mailto:bump-theses@univ-grenoble-alpes.fr>

Vos commentaires et suggestions nous permettront de mieux l'adapter à vos besoins.

Dernière mise à jour : 26/08/2025